

GEDRAGSCODE NIVRE BESTUURDERS EN COMMISSIELEDEN



als onderdeel van de Statuten van

“Stichting NIVRE” gevestigd te Rotterdam

d.d. 11 september 2023

I. INLEIDING

De Gedragscode die hier voor u ligt, vormt de norm waaraan een (branche)bestuurslid, commissielid en/of een door het (branche)bestuur benoemd persoon voor een of meer externe gremia, aan dient te voldoen. Deze gedragscode maakt onderdeel uit van de governance en daarmee van de Statuten van het NIVRE. Het is een Gedragscode specifiek opgesteld voor leden van besturen en commissies van Stichting NIVRE om de integriteit te bevorderen en voor het bewaken van de governance binnen het NIVRE. Deze Gedragscode is van toepassing binnen de benoemde functies en werkzaamheden.

De Gedragscode biedt kaders voor de bestuurders, commissieleden en benoemde personen in externe gremia en geeft transparant aan welke normen van hen verwacht mogen worden.

Op grond van het bepaalde in art. 22 van de statuten van het NIVRE is het Bestuur bevoegd te besluiten om naast de hierboven genoemde Gedragscode ook andere gedragsregels/codes van toepassing te verklaren, voor zover die gedragsregels/codes zijn vastgelegd op de wijze verwoord in art. 22 statuten NIVRE.

DEFINITIES

Artikel 1

Bestuur	Het Bestuur van het NIVRE, Stichting Nederlands Instituut van Register Experts
Bestuurder	Onder bestuurder wordt verstaan het bestuurslid dat deel uitmaakt van een door het NIVRE aangesteld gremium
Branchebestuur	Een bestuur dat de geregistreerden in een specifieke branche vertegenwoordigt.
Commissielid	Onder commissielid wordt verstaan het lid dat deel uitmaakt van een door het NIVRE aangesteld of erkende commissie
Werkgevers	De bureaus/organisaties die zijn aangesloten bij het NIVRE en staan ingeschreven in het register van het NIVRE, zoals omschreven in de Statuten
Externe gremia	Besturen, commissie, werkgroepen die opgericht zijn los van het NIVRE, waarin een persoon namens het NIVRE deelneemt en waarin die persoon in die hoedanigheid ook benoemd is.
NIVRE	De stichting Nederlands Instituut van Register Experts, opgericht op 16 december 1991
Statuten	De Statuten van het NIVRE

ALGEMEEN

DE REIKWIJDTE EN ONDERTEKENING VAN DEZE GEDRAGREGELS

Artikel 2

- 2.1 Deze gedragsregels dienen te worden nageleefd door alle leden die zitting hebben in een bestuur en /of in een commissie van het NIVRE en/of zijn benoemd tot deelname aan een of meer externe gremia ter vertegenwoordiging van het NIVRE. Dit betreft zowel alle interne gremia als externe gremia waar een door het NIVRE aangewezen en door het (branche)bestuur benoemd persoon zitting in neemt.
- 2.2 Bestuurders dan wel commissieleden en door of namens het NIVRE benoemde personen in externe gremia die in dienst zijn van (een) derde(n) hebben wat betreft de naleving van deze Gedragsregels een geheel eigen verantwoordelijkheid en zijn op dit punt derhalve volstrekt onafhankelijk van hun werkgever.

Ieder bestuurs- of commissielid of in een of meer externe gremia benoemde persoon ontvangt bij diens benoeming ter ondertekening een fysiek exemplaar van onderhavige Gedragscode en draagt zorg dat deze ondertekend aan het NIVRE-bureau wordt verstrekt. De bestuurders die bij het tot stand komen reeds zitting hebben in een NIVRE- bestuur of commissie werken eveneens mee aan ondertekenen van deze Gedragscode.

- 2.3 De toetsing van de naleving van het onderhavige reglement geschiedt als omschreven in art. 8 en 9 van deze Gedragscode.

VERPLICHTINGEN NA BENOEMING

Artikel 3

- 3.1 De benoeming van (Branche)bestuursleden volgt uit art. 8, 13 en 14 van de Statuten.
Een (branche)bestuur kan personen benoemen in commissies en in externe gremia.
- 3.2 Met het aanvaarden van een benoeming in een bestuur en/of commissie en/of een of meer externe gremia conformeert de persoon zich aan de verplichtingen die de functie met zich meebrengt. Dit houdt in dat de persoon:
 1. Wordt geacht bij alle vooraf geplande vergaderingen aanwezig te zijn. Bij afwezigheid dient dit z.s.m. te worden doorgegeven;
 2. een betrokken houding toont, wat zich onder meer uit in het voorbereiden van de vergadering;
 3. zich collegiaal opstelt en zorgdraagt dat er een evenredige onderlinge verdeling bestaat voor het uitvoeren van taken en/of projecten.

BETROUWBAARHEID

Artikel 4

- 4.1 Een bestuurder en/of commissielid en/of in een of meer externe gremia benoemde persoon:

- a. Handelt conform het vertrouwen dat door het NIVRE in hem is gesteld en gedraagt zich zodanig dat het vertrouwen van het NIVRE en/of zijn medebestuurders, medecommissieleden en/of leden van het betreffende gremium niet wordt geschaad;
- b. houdt geen informatie achter voor andere leden van zijn bestuur, commissie of gremium, tenzij deze informatie vertrouwelijk is en voor zover de openbaarmaking van de informatie het belang van het NIVRE niet schaadt;
- c. zal zich onthouden van het geven van informatie waarvan hij weet, of behoort te weten, dat die onjuist of misleidend is/kan zijn;
- d. dient volledige geheimhouding te betrachten van alle informatie die zij in het kader van hun bestuurs-, of commissiefunctie of door deelname aan een of meer externe gremia ontvangen; m.u.v. die informatie waarover door Statuten of door middel van een in een actie- en besluitenlijst en/of notulen vastgelegde afspraak binnen het betreffende bestuur/commissie/gremium besloten is, dat deze gedeeld mag worden;
- e. maakt niet ten eigen bate of ten bate van zijn persoonlijke betrekkingen gebruik van in de uitoefening van de bestuurs-, of commissiefunctie, of door deelname aan een of meer externe gremia verkregen informatie, voordat deze informatie openbaar is gemaakt ;
- f. houdt voor documentatie van het NIVRE een betrouwbare gegevensadministratie bij die mede in overeenstemming is met de AVG en de daaruit voortvloeiende regelgeving.
- g. is bij kennisname van een (mogelijk) datalek binnen het NIVRE verplicht dit onverwijld te melden aan het bestuur van de Stichting. Het bestuur draagt zorg voor de beoordeling en afhandeling van het datalek, inclusief melding bij de Autoriteit Persoonsgegevens conform de AVG.

INTEGRITEIT

Artikel 5

- 5.1 Een bestuurder, commissielid of benoemd deelnemer aan een of meer externe gremia is zich te allen tijde bewust van de vertrouwenspositie die hij door de aard van zijn functie als bestuurder, commissielid of benoemd deelnemer inneemt en zal:
- a. Geen misbruik maken van zijn positie jegens derden;
 - b. Op geen enkele wijze door enige vorm van omkoping of beloftes van voordelen jegens geregistreerden, medebestuurders/commissieleden/gremialeden of de medewerkers van het NIVRE-bureau trachten een bepaald resultaat te bewerkstelligen;
 - c. Nimmer zodanige relatiegeschenken/uitnodigingen/betalingen aanvaarden die de schijn van belangenverstremgeling zouden kunnen wekken;
 - d. Zich, indien voor het NIVRE optredend in functie van bestuurder/commissielid/gremium lid bij lobby- of andere overleggen met stakeholders en/of andere partijen onthouden van acquisitie voor het eigen bedrijf;
 - e. Geen nevenfuncties bekleden die een belangenconflict teweeg kunnen brengen of

- de schijn daarvan kunnen wekken;
- f. Erop toezien dat media-uitingen waaronder, maar niet beperkt tot, schriftelijke publicaties, audiovisuele media, sociale media en mondelinge uitlatingen in een publieke of journalistieke context, op geen enkele wijze misleidend of in strijd met de waarheid zijn, of de status van het beroep en/of het NIVRE schaden. Zodra in een dergelijke media-uiting een NIVRE-gerelateerde functie bij de persoon wordt vermeld of daaraan wordt gekoppeld, en de inhoud relevant is voor de branche, wordt de uiting niet langer als persoonlijk beschouwd. Dergelijke media-uitingen worden geacht de functie en het belang van het NIVRE te weerspiegelen, tenzij expliciet anders is overeengekomen met het bestuur.

NEVENFUNCTIES EN VOORKOMEN BELANGENVERSTRENGELING

Artikel 6

- 6.1 Een bestuurs- of commissielid of benoemde deelnemer in een of meer externe gremia vervult geen (neven)functies waarbij strijdigheid is of kan zijn met het belang van het NIVRE.
- 6.2 Een bestuurs- of commissielid of benoemde deelnemer waakt er te allen tijde voor dat door een relatie (de schijn van) belangenverstrengeling of tegenstelling kan ontstaan.
- 6.3 Als de betrokkene twijfelt over mogelijke strijdigheid van een nevenfunctie of relatie in combinatie met zijn benoeming in een functie namens het NIVRE wordt hierover het oordeel van het (branche)bestuur gevraagd.
- 6.4 Het (branche)bestuur verstrekt een bindend advies over de mogelijkheid de betreffende nevenfunctie of relatie te combineren met de functie of werkzaamheden voor of namens het NIVRE.

BELONING/DECLARATIES/PE-PUNTEN

Artikel 7

- 7.1 Voor zitting in een (branche)bestuur en/of commissie ontvangt men geen financiële vergoeding.
- 7.2 De bestuurder en/of commissielid krijgt gedurende zijn/haar zittingstermijn jaarlijks 6-PE punten die automatisch door het NIVRE-bureau worden bijgeschreven, met inachtneming van de voorwaarden zoals beschreven in artikel 9 van deze Gedragscode.
- 7.3 Personen, die zijn benoemd in externe gremia, en geen lid zijn van een NIVRE-branchebestuur of commissie, dienen na bijwonen van de vergaderingen de notulen/verslag te plaatsen in extranet. Zij krijgen voor de deelname aan de betreffende gremia jaarlijks 4 PE punten door het NIVRE bureau bijgeschreven na goedkeuring van het betreffende branchebestuur.

TOEZICHT

Artikel 8

- 8.1 Het (branche)bestuur houdt toezicht op het functioneren van zijn bestuursleden,

- commissieleden en de benoemde personen in externe gremia.
- 8.2 Het bestuur van de Stichting bepaalt of sancties of maatregelen als beschreven in art. 9.2 en 9.3 van de onderhavige Gedragscode doorgang vinden voor branchebesturen. Branchebesturen bepalen dit voor branchecommissies.
- 8.3 Met betrekking tot sancties of maatregelen tegen personen die benoemd zijn in een of meer externe gremia wordt dit bepaald door het (branche)bestuur of de commissie die verantwoordelijk is voor de benoeming van de betreffende persoon.
- 8.4 Het bureau van het NIVRE houdt een overzicht bij van de bijgewoonde vergaderingen en deelt deze binnen de desbetreffende organen.

SANCTIES

Artikel 9

- 9.1 Conform art. 3 van de Gedragscode dient een bestuurs- en of commissielid of persoon die door of namens NIVRE deelneemt in een of meer externe gremia zich in te zetten voor het NIVRE. Daarvoor ontvangt een bestuurs-, commissielid of de benoemde persoon een toekenning van PE-punten conform art. 7 van onderhavige Gedragscode.
- 9.2 Indien een lid van een bestuur, commissie of extern gremium in een jaar meer dan de helft van de geplande vergaderingen niet aanwezig is, zonder dat daarbij sprake is van overmacht of een onvoorziene omstandigheid, zoals omschreven in art. 9.7, bestaat de mogelijkheid dat alle of een deel van de PE- punten in het betreffende jaar, die gekoppeld zijn aan de benoeming als bestuurs-/commissielid of de deelname aan een extern gremium, komen te vervallen.
- 9.3 Wanneer een lid van een bestuur of commissie structureel afwezig is zonder dat daar overmacht aan ten grondslag ligt, zal de voorzitter van het betreffende bestuur of commissie het betreffende lid aanmanen tot verbetering of verzoeken tot terugtreden.
- 9.4 Wanneer een in een of meer externe gremia benoemd persoon daar structureel afwezig is zonder dat daar overmacht aan ten grondslag ligt, zal de voorzitter van het bestuur of de commissie die verantwoordelijk is voor de benoeming van de betrokken persoon deze aanmanen tot verbeteringen of verzoeken tot terugtreding uit het betreffende gremium.
- 9.5 Indien een bestuurder of commissielid geen gevolg geeft aan het verzoek van de voorzitter van het betreffende orgaan, zoals omschreven in art. 9.3, dan kan de voorzitter het lid ontheffen uit het betreffende bestuur.
- 9.6 Indien een benoemde persoon geen gevolg geeft aan het verzoek van de voorzitter van het bestuur of de commissie die hem benoemd heeft, zoals omschreven in art. 9.4, dan kan de voorzitter de benoeming intrekken en de organisatie die verantwoordelijk is voor het betreffende gremium informeren dat de betrokkene niet langer als vertegenwoordiger namens het NIVRE aan het gremium deelneemt.
- 9.7 De basisgedachte is dat alle genodigden aanwezig zijn op de geplande bijeenkomsten van het bestuur, de commissie of externe gremium waarvan zij deel uitmaken. Er kan zich een overmachtssituatie of onvoorziene omstandigheid voordoen waardoor het lid zich moet afmelden. Deze omstandigheid kan bijvoorbeeld zijn in het kader van werk, privéomstandigheden of ziekte.
- 9.8 a. Bij afwezigheid, dient een bestuurs- of commissielid dit z.s.m. mogelijk door te geven aan

de agendabeheerder van het gremium; zijnde een van de medewerkers van het NIVRE-bureau.

b. Voor externe gremia-vergaderingen geldt dat de benoemde persoon zich tijdig afmeldt bij de contactpersoon van het betreffende gremium en dit tevens laat weten aan de voorzitter van het (branche)bestuur of de commissie die verantwoordelijk is voor benoeming van de betrokkene in het betreffende gremium.

- 9.9 Indien een lid van een bestuur, commissie of extern gremium handelt in strijd met de bepalingen in deze Gedragscode, met name de integriteitsvoorschriften zoals opgenomen in artikel 5, kan het (branche)bestuur een waarschuwing geven, een tijdelijke schorsing opleggen of besluiten tot ontheffing uit de functie. Bij ernstige schendingen kan het bestuur van de Stichting tot definitieve uitsluiting beslissen. Deze sancties worden per geval beoordeeld, waarbij de betrokkene de mogelijkheid heeft om verweer te voeren.

WIJZIGING IN DE GEDRAGSCODE

Artikel 10

- 10.1 Wijzigingen in deze Gedragscode komen tot stand met inachtneming van het bepaalde in de Statuten en met instemming van het bestuur.
- 10.2 Deze Gedragscode wordt minimaal eens per drie jaar geëvalueerd en, indien nodig, aangepast om te voldoen aan de actuele wet- en regelgeving, waaronder de AVG.

OVERIGE BEPALINGEN

Artikel 11

- 11.1 In alle voorkomende zaken waarin deze Gedragscode niet voorziet, ligt de beoordeling en het eventuele besluit bij het bestuur.

SLOTBEPALING

Aldus vastgesteld door het Bestuur van de Stichting NIVRE bijeengeroepen ter vergadering van 11 september 2023 te Rotterdam.